

# Anleitung Installation Bondrucker und Kassenlade.

V 3.0 Dezember 2016 Mac und PC

## Inhalt

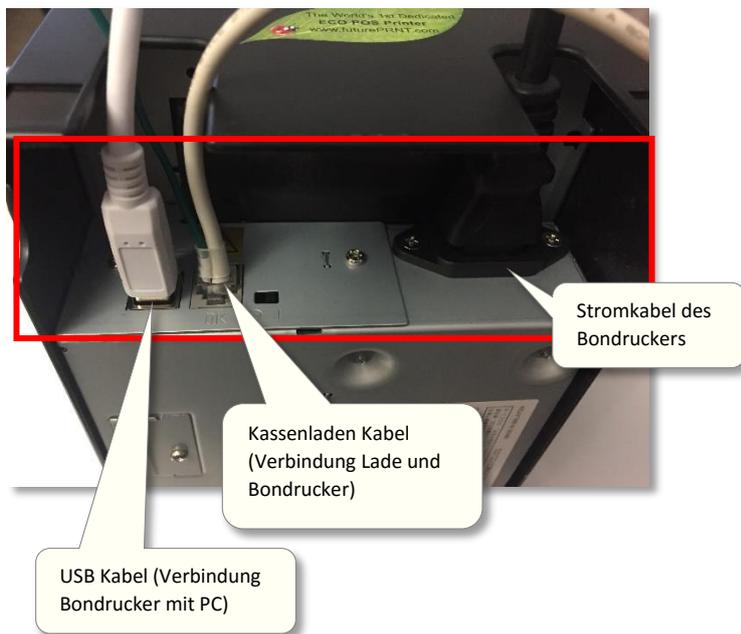
|   |    |
|---|----|
| Schritt 1: Verkabelung für Bondrucker.....                            | 3  |
| Schritt 2: Installation der Treiber-Software (Star TSP 100 Eco) ..... | 4  |
| Schritt 3: Automatisches Öffnen der Kassenlade.....                   | 5  |
| Einstellungen für Windows-PCs .....                                   | 5  |
| Einstellungen für Macs.....   | 6  |
| Schritt 4: Browsereinstellungen optimieren .....                      | 8  |
| Chrome Einstellungen .....  | 8  |
| Firefox Einstellungen.....  | 9  |
| Optional Schritt 5: Ausblenden des Druckdialogs (Kassenmodus).....    | 10 |
| Für Windows .....   | 10 |
| Für Mac:.....   | 12 |
| Problembehandlung.....  | 13 |
| Anhang .....  | 16 |
| Druckdialog ausschalten im Firefox Browser (Mac und PC).....          | 16 |
| Logo in den Bondrucker laden (Metapace und Star Drucker).....         | 18 |

## Schritt 1: Verkabelung für Bondrucker

Es gibt drei wichtige Kabel die vom oder zum Bondrucker führen:

- USB Kabel (Verbindung PC und Bondrucker)
- Kassensadenkabel (Verbindung Kassenslade und Bondrucker)
- Stromkabel

Hier das Beispiel des Bondruckers Star TSP100Eco. Das ist bei allen anderen Druckern ähnlich:



Schließen Sie die Kabel an und legen Sie eine Bonrolle in den Drucker. Zum Einlegen der Bonrolle schieben Sie die Taste mit dem Dreieck-Symbol auf der Oberseite des Druckers in die angegebene Richtung. Damit geht die Klappe für die Bonrolle auf. Die Bonrolle ist so einzulegen, dass das Papier von unten nach oben gezogen wird.

**Achtung:** Sie sollten zuerst die Treiber Software installieren (siehe nächster Menüpunkt) und erst dann den Drucker mit dem PC/ Mac verbinden. Das macht es bei der Installation einfacher.

## Schritt 2: Installation der Treiber-Software (Star TSP 100 Eco)

Wir empfehlen derzeit den Drucker Star TSP100II Eco, da dieser sowohl mit Mac – also auch mit PC Systemen zurechtkommt. Den Treiber für die Software entnehmen Sie aus der beigefügten CD.

Möchten Sie die Treiber lieber von der Hersteller Seite runter laden? Kein Problem – hier sind Links für Ihr Betriebssystem:

- [Windows System](#)
- [Mac System](#)

**Achtung:** Am besten funktioniert es, wenn Sie zuerst den Treiber installieren und erst dann den Drucker mit dem PC/ Mac verbinden.

Installieren Sie einfach die Software auf Ihrem System und gehen Sie dann zu Schritt 3 – falls Sie eine Kassenlade an Ihrem Bondrucker angeschlossen haben.

## Schritt 3: Automatisches Öffnen der Kassenlade

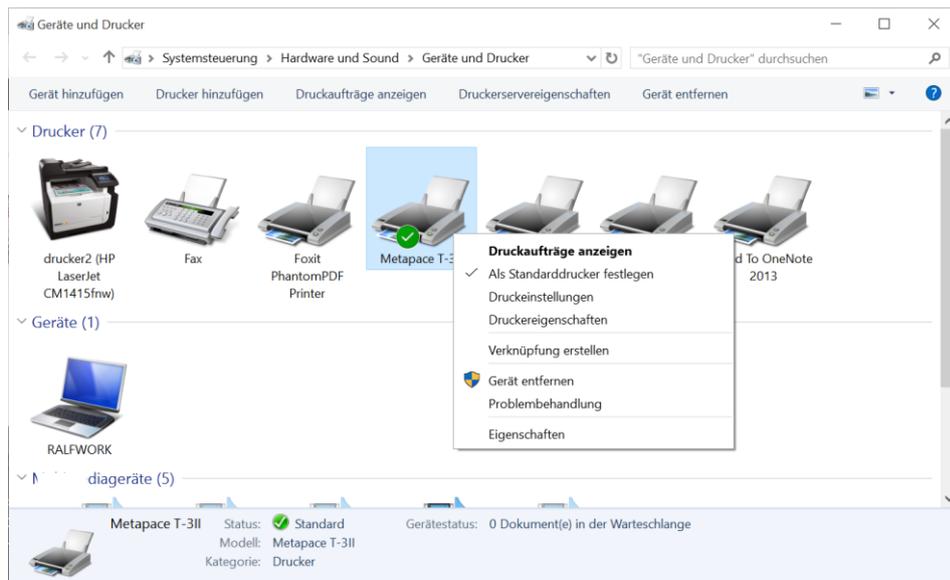
Der Bondrunder steuert das Öffnen der Kassenlade. Das können Sie sich wie im Supermarkt vorstellen – der Bon wird gedruckt und die Kassenlade öffnet sich.

### Einstellungen für Windows-PCs

Das Öffnen der Kassenlade stellen Sie in der Systemsteuerung des Druckers ein:

- Unter Windows 7 gehen Sie auf Systemsteuerung > Geräte und Drucker
- Unter Windows 8/10 gehen Sie am besten auf die „Suche“ (Lupensymbol unten links) und tippen „Drucker“ ein. Es sollte sich in der Ergebnisliste der Punkt „Geräte und Drucker“ wieder finden. Diesen bitte öffnen.

Sie sollten jetzt einen Dialog sehen, der in etwa so aussieht:

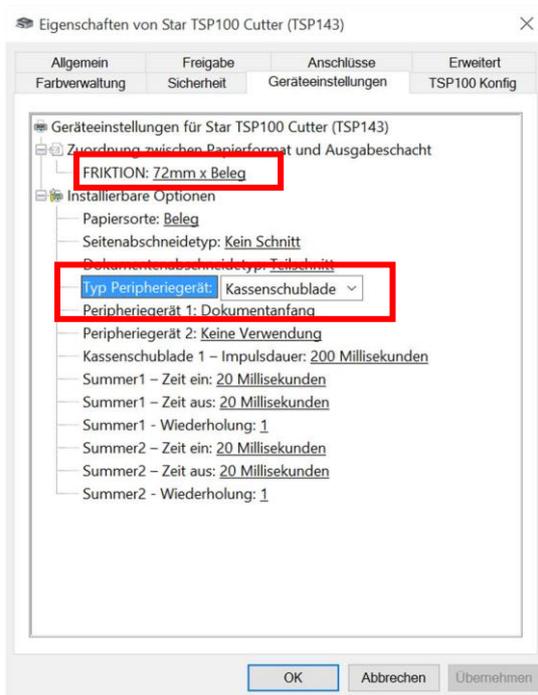


Der grüne Haken gibt an, dass der Bondrunder der Standardrunder ist. Sollte dies nicht der Fall sein, klicken Sie bitte mit der rechten Maustaste auf den Bondrunder und wählen Sie „Als Standardrunder festlegen“.

Klicken Sie mit der **rechten Maustaste** auf Ihren Bondrunder. Im aufklappenden Menü klicken Sie auf „**Druckereigenschaften**“. Darauf hin öffnen sich die Eigenschaften des Druckers.

**Wichtig:** Sollte Ihr Drucker nicht unter dem Punkt „Drucker“ erscheinen, versuchen Sie einen der folgenden Punkte:  
1. Starten Sie den Rechner neu. 2. Stecken Sie den Drucker an einen anderen USB Anschluss. 3. Deinstallieren Sie den Drucker und installieren Sie die Software nochmal. Achten Sie darauf, dass der Drucker bei der Installation nicht angeschlossen ist.

Klicken Sie bitte auf den Reiter „**Geräteeinstellungen**“ und machen die Änderungen entsprechend (siehe folgendes Bild).



**Hinweis:** Machen Sie 3 Einstellungen:

1. Friktion „72 x Beleg“
2. Peripheriegerät „Kassenschublade“
3. Peripheriegerät 1: „Dokumentanfang“

## Einstellungen für Macs

Die Einstellungen am Mac sind ausnahmsweise ein wenig kniffliger. Die gute Nachricht ist aber: Wenn es mal läuft, dann läuft es.

Öffnen Sie im Browser folgenden [Link](#)

Sie sollten jetzt folgendes Fenster im Browser sehen. Falls nicht – lesen Sie bitte unter Problembehandlung weiter.

CUPS.org Home Administration **Classes Help Jobs Printers**

## Verwaltung

### Printers

[Add Printer](#) [Find New Printers](#) [Manage Printers](#)

### Classes

[Add Class](#) [Manage Classes](#)

### Jobs

[Manage Jobs](#)

### RSS Subscriptions

[Add RSS Subscription](#)

## Server

[Edit Configuration File](#) [View Access Log](#) [View Error Log](#) [View Page Log](#)

### Server Settings:

**Advanced** ▶

- Share printers connected to this system
  - Allow printing from the Internet
- Allow remote administration
- Use Kerberos authentication (FAQ)
- Allow users to cancel any job (not just their own)
- Save debugging information for troubleshooting

[Change Settings](#)

Bitte befolgen Sie jetzt folgende Schritte:

1. Klicken Sie jetzt auf „Printers“ und wählen Sie den Star TSP100ECO als Drucker aus
2. Es werden zwei Auswahlfelder mit „Maintenance“ und „Administration“ angezeigt. Wählen Sie bei Administration „Set Default Options“
3. Wählen Sie jetzt „Cash Drawer Control“ aus
4. Wählen Sie unten rechts „Open before printing“
5. Schließen Sie ab mit einem Klick auf „Set default options“

CUPS.org Home Administration Classes Help Jobs Printers

## Druckeroptionen festlegen

### Set Default Options for EPSON\_TM\_T70II

General Buzzer Control **Cash Drawer Control** Scanner Richtlinien

#### Cash Drawer Control

Cash Drawer #1: Open before printing

Cash Drawer #2: Does not open

Set Default Options

## Schritt 4: Browsereinstellungen optimieren

Ihr System ist nun eigentlich schon betriebsbereit – allerdings sollten Sie noch ein paar Einstellungen machen, damit der Bon auch richtig schön raus kommt.

1. Wenn Sie das noch nicht gemacht haben sollten, gehen Sie in studiolution unter Einstellungen > Drucker Einstellungen und setzen den Haken bei „Bondrucker vorhanden“  
Bei der Gelegenheit können Sie auch die anderen Haken setzen wie z.B. Bondruck mit Adresse
2. Stellen Sie sicher, dass Sie den richtigen Browser verwenden:

Wir empfehlen als Browser übrigens Chrome (oder Firefox):

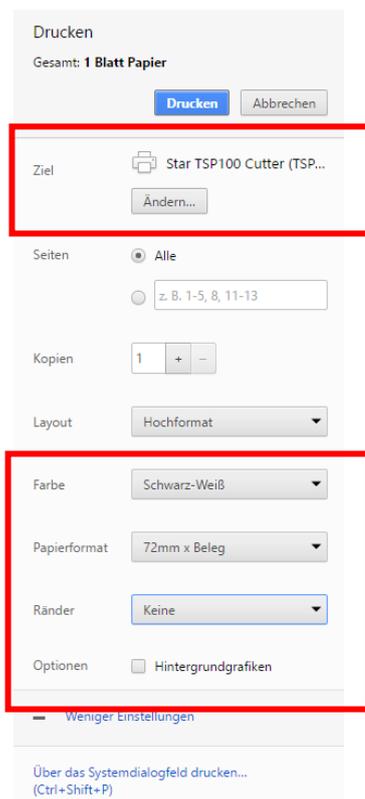
- [Download Chrome](#)
- [Download Firefox](#)

Bei Mac Systemen sollten Sie auf jeden Fall Chrome nutzen, da sich dieser am Mac besser einstellen lässt.

3. Entfernen Sie die Ränder, Kopf- und Fußzeilen beim Drucken. Das muss einmal bei einem Testdruck eingestellt werden (jeweils browserabhängig)

### Chrome Einstellungen

Drucken Sie einfach etwas im Chrome – z.B. in studiolution einen Gutschein, eine Kundenkartei oder einen Beleg. Dann öffnet sich folgender Dialog:



**Hinweis:** Machen Sie 2 Einstellungen:

1. Ziel: Wählen Sie Ihren Bondrucker (Sollte diese mehrfach vorkommen (Kopie 1,2...) ist es normalerweise der mit der höchsten Zahl bei Kopie.
2. Wählen Sie „Weitere Einstellungen“ und geben Sie das Papierformat und Ränder „keine“ an

Diese Einstellung müssen Sie nur einmal machen. Chrome merkt sich das und in Zukunft druckt Chrome immer so.

Eine weitere Eigenheit des Chrome Browsers ist, dass er mit einem Popup-Blocker verhindert, dass der Druck raus kommt. D.h. der Blocker muss ausgeschaltet werden. Beim ersten Druckversuch erscheint im Chrome oben rechts ein kleines Symbol mit rotem x. Bitte darauf klicken und Popups von studiolution immer erlauben.



## Firefox Einstellungen

Hier die Schritte, die dafür z.B. für den Browser Firefox notwendig sind:

1. Öffnen Sie Firefox (egal welche Webseite)
2. Klicken Sie auf das Symbol mit den drei Linien oben rechts am Rand
3. Im Menü klicken Sie „Drucken“
4. Jetzt klicken Sie oben den Button „Seite einrichten“
5. Klicken Sie „Ränder & Kopf/ Fußzeilen“
6. Sie sehen im unteren Bereich des kleinen Fensters 6 Felder – bitte hier überall „—leer—“, wählen
7. Mit OK bestätigen

**Hinweis:** Es kann sein, dass Ihr Firefox den Bondrucker nicht als Standarddrucker erkannt hat. Das sehen Sie daran, dass Sie nach dem Klick auf „Drucken“ (oben Punkt 3) eine Vorschau sehen, die nicht schmal wie ein Bondruck aussieht, sondern eher wie ein DIN A4 Blatt aussieht. Sollte dies der Fall sein, lesen Sie bitte das Kapitel „Problembehandlung“ durch.

## Optional Schritt 5: Ausblenden des Druckdialogs (Kassenmodus)

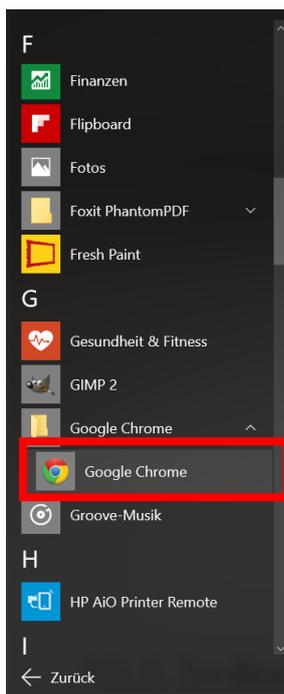
Wenn Sie einen Bon drucken erscheint auf Mac und PC Systemen standardmäßig ein Druckdialog mit der Frage, auf welchen Drucker Sie gerne drucken möchten. Diesen Dialog können Sie abschalten, so dass immer ohne Nachfrage auf den Bondrucker gedruckt wird.

Die Anleitung für Firefox gibt's hinten im Anhang.

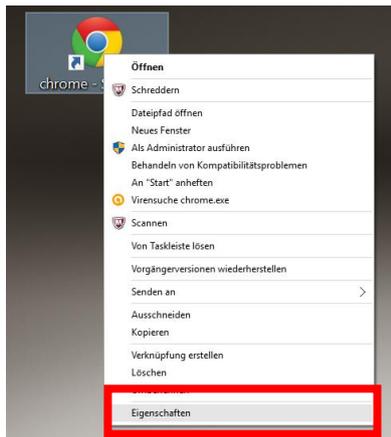
### Für Windows

Bei Google Chrome müssen Sie lediglich den Aufruf des Browsers etwas abändern. Das Ganze funktioniert so:

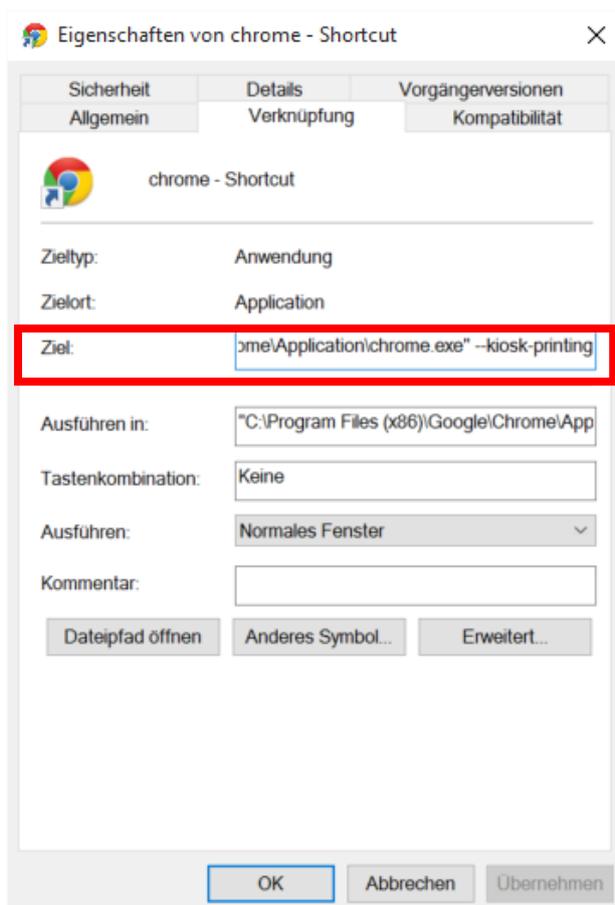
Gehen Sie unter Windows 10 einfach links unten auf das Windows Symbol und wählen Sie „Alle Apps“ und suchen Sie nach Google Chrome. Achten Sie darauf, dass rechts vom Menü Ihr Desktop Hintergrund zu sehen ist. Klicken Sie mit der linken Maustaste auf Google Chrome und ziehen Sie diesen auf Ihren Desktop und lassen ihn dort los.



Jetzt haben Sie auf Ihrem Desktop ein neues Symbol für Google Chrome. Klicken Sie auf dieses Symbol mit der rechten Maustaste und wählen Sie im folgenden Menü „Eigenschaften“.



Im folgenden Dialog wählen Sie im Reiter „Verknüpfung“ den Eintrag „Ziel“ aus. Ergänzen Sie den Eintrag nach dem Anführungszeichen mit `--kiosk-printing` und bestätigen Sie mit OK. Beim Neustart des Browsers wird der Ausdruck automatisch auf den zuletzt gewählten Drucker geschickt ohne nachzufragen.



**Wichtig:** Chrome merkt sich immer den zuletzt eingestellten Drucker. Sollten Sie also aus dem Chrome heraus einmal auf einen anderen Drucker drucken, sollten Sie Chrome einmal wieder „normal“ öffnen (ohne Kassenmodus) und dort wieder den Bondrucker auswählen. Dann Chrome wieder schließen und Chrome im Kassenmodus öffnen. Schon klappt es wieder.

## Für Mac:

1. Suchen Sie nach dem Script Editor auf Ihrem Mac (am besten über die Lupe oben rechts) und öffnen Sie das Programm

2. Tragen Sie folgendes ein:

```
do shell script "/Applications/Google\\ Chrome.app/Contents/MacOS/Google\\ Chrome --  
kiosk-printing &> /dev/null &"
```

→ Hinweis: Es kann sein, dass Sie das letzte Anführungszeichen einmal löschen und wieder neu eingeben müssen, bevor es richtig funktioniert.

3. Speichern Sie das Ganze als "Programm" auf Ihrem „Schreibtisch“

Wenn Sie nun über dieses „Programm“ Chrome aufrufen, ist Chrome im Kiosk/ Kassen-Modus. Falls Sie Chrome über das ursprüngliche Symbol aufrufen, können Sie den Drucker wieder auswählen.

**Wichtig:** Chrome merkt sich immer den zuletzt eingestellten Drucker. Sollten Sie also aus dem Chrome heraus einmal auf einen anderen Drucker drucken, sollten Sie Chrome einmal wieder „normal“ öffnen (ohne Kassenmodus) und dort wieder den Bondrucker auswählen. Dann Chrome wieder schließen und Chrome im Kassenmodus öffnen. Schon klappt es wieder.

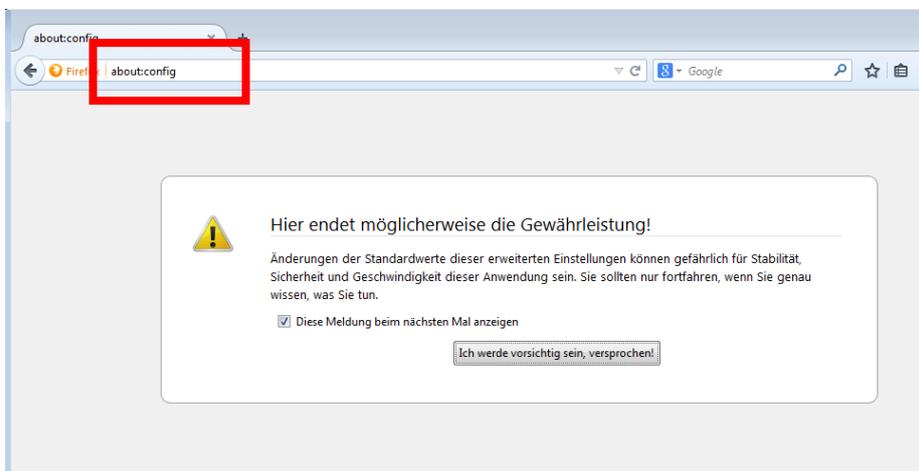
## Problembehandlung

*Der Bondruck kommt auf dem falschen Drucker raus oder der Druck ist immer wieder mit Kopf und Fußzeile.*

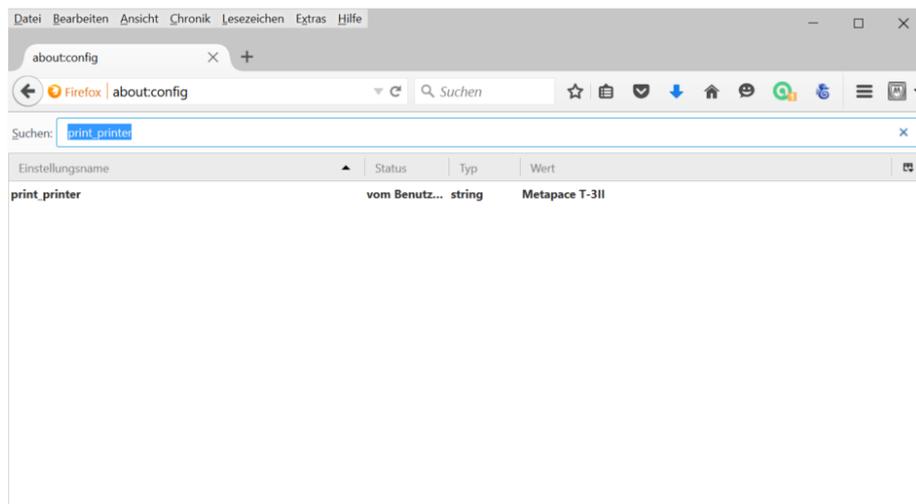
Stellen Sie sicher, dass Sie den Bondrucker als Standarddrucker angegeben haben. Wenn das richtig eingestellt ist (siehe Schritt 3 in dieser Anleitung), sollten Sie kurz überprüfen, ob Ihr Browser den Drucker als Standarddrucker erkennt.

Machen Sie dazu folgendes:

1. Öffnen Sie Firefox (egal welche Webseite)
2. Tippen Sie oben in die Adressleiste **about:config** ein  
Es öffnet sich eine Dialog Box – bestätigen Sie diese mit „Ich werde vorsichtig sein“



Suchen Sie nach dem Eintrag **print\_printer**. Hier muss bei „Wert“ der Name des Bondruckers drin stehen. Tut er das nicht, machen Sie bitte einen Doppelklick auf die Zeile und geben im Falle des Star Bondruckers folgendes ein: „Star TSP100...“ und bestätigen Sie mit OK. Achten Sie darauf den richtigen Namen einzugeben. Diesen bekommen Sie indem Sie in der Systemsteuerung den Druckernamen raus kopieren. Schließen Sie den Browser und starten Sie ihn wieder neu.



*Der Bondruck kommt sehr klein raus*

Sie haben evtl. vergessen, den Haken in studiolution zu setzen, dass Sie einen Bondrucker verwenden. Gehen Sie dazu auf Einstellungen > Weitere Einstellungen und setzen Sie einen Haken bei Bondrucker vorhanden.

*Auf dem Mac wird bei 3 beschrieben das Fenster, sondern eine einzeilige Anweisung „cupsctl WebInterface=yes“*

Das bedeutet Sie müssen erst das Recht freischalten. Öffnen Sie dazu das „Terminal“:



Tippen Sie jetzt folgenden Befehl ein: **sudo cupsctl WebInterface=yes**

Sie werden evtl. aufgefordert Ihr Administrator Passwort Ihrer Macs einzugeben. Bitte eingeben (Hinweis: die Zeichen werden dabei nicht angezeigt!) und mit Enter bestätigen

Es sollte dann in etwa so aussehen:

```
macmac — bash — 80x24
Last login: Wed Feb  6 10:57:25 on console
macmacs-MacBook:~ macmac$ sudo cupsctl WebInterface=yes

WARNING: Improper use of the sudo command could lead to data loss
or the deletion of important system files. Please double-check your
typing when using sudo. Type "man sudo" for more information.

To proceed, enter your password, or type Ctrl-C to abort.

Password:
macmacs-MacBook:~ macmac$
```

Gehen Sie jetzt wieder zu Punkt 3.

**Hinweis:** Sollte es auch jetzt nicht klappen, probieren Sie bitte folgendes:

Tippen Sie im Terminal Fenster folgenden Befehl ein: `dseableroot` und geben Sie dann Ihre Passwörter ein.

*Der Drucker ist richtig angeschlossen, aktiv – druckt aber nicht mehr*

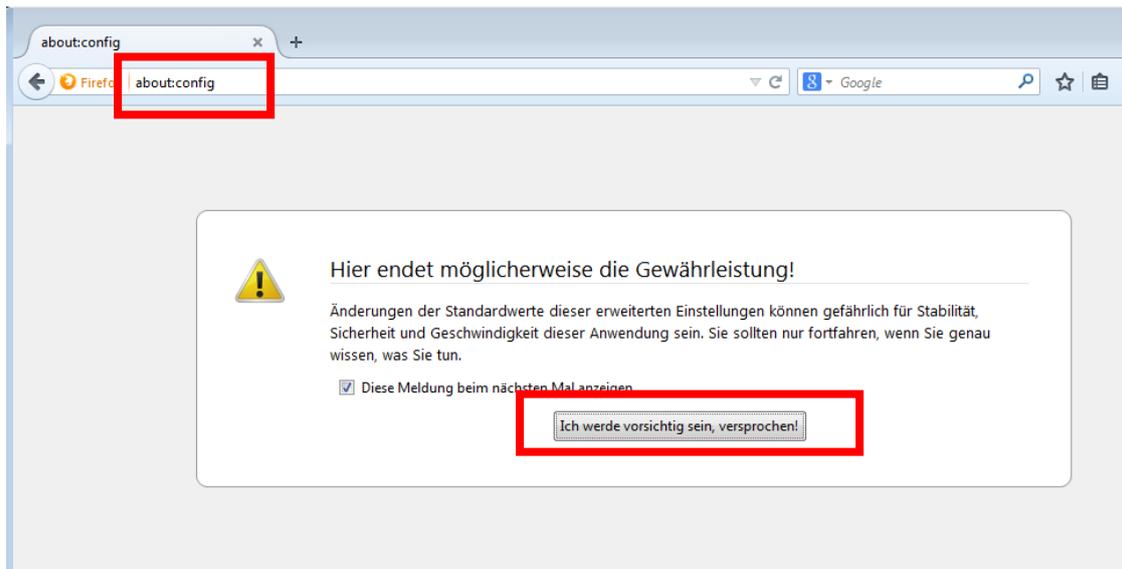
Es kann sein, dass ein Druckauftrag in der Druckerwarteschlange fest hängt. Klicken Sie unter Windows unten rechts auf die kleinen Symbole. Eines davon ist ein Druckersymbol. Per Doppelklick darauf öffnet sich die Druckerwarteschlange. Hier sollten Sie alle „alten“ Druckaufträge entfernen: Druckaufträge anklicken und „Entf.“ Taste drücken.

Sollte sich ein Druckauftrag nicht entfernen lassen, tippen Sie in die Windows Suche (unten rechts beim Windows Symbol): services.msc und drücken die „Enter“ Taste. In dem aufpoppenden Fenster suchen Sie nach „Druckerwarteschlange“. Klicken Sie mit der rechten Maustaste darauf und „beenden“ Sie die Druckerwarteschlange. Anschließend klicken Sie wieder mit der rechten Maustaste drauf und „starten“ diesen Prozess wieder.

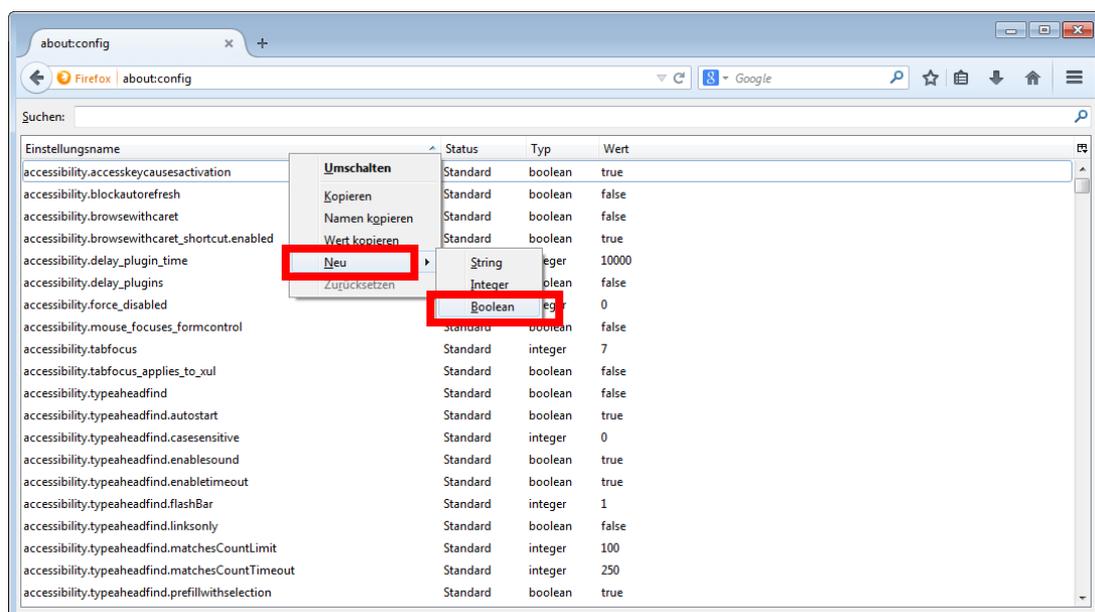
## Anhang

### Druckdialog ausschalten im Firefox Browser (Mac und PC)

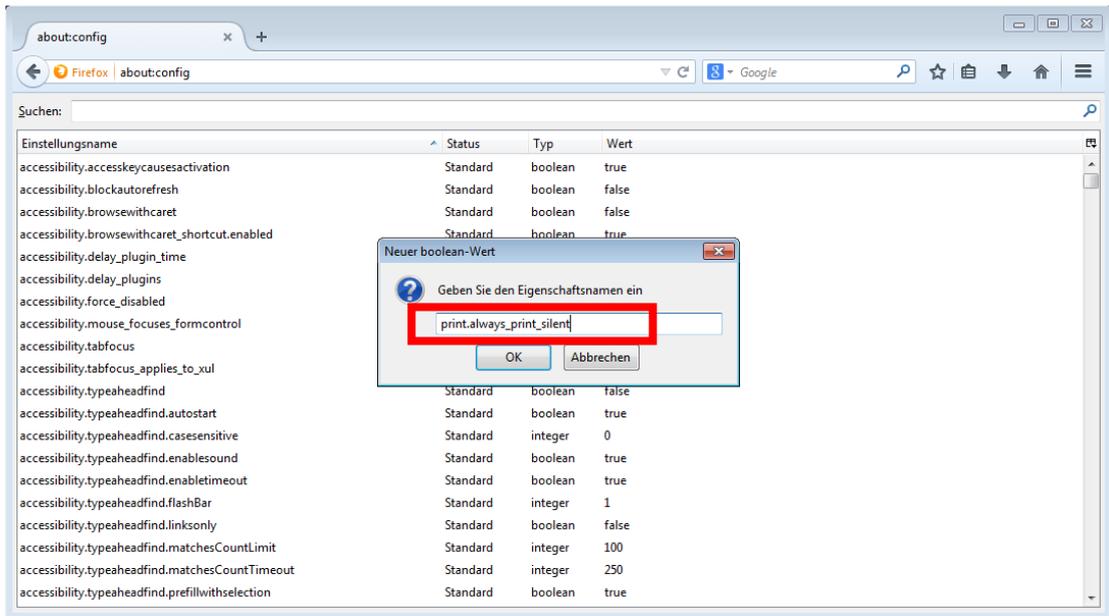
1. Öffnen Sie Firefox (egal welche Webseite)
2. Tippen Sie oben in die Adressleiste **about:config** ein  
Es öffnet sich eine Dialog Box – bestätigen Sie diese mit „Ich werde vorsichtig sein“



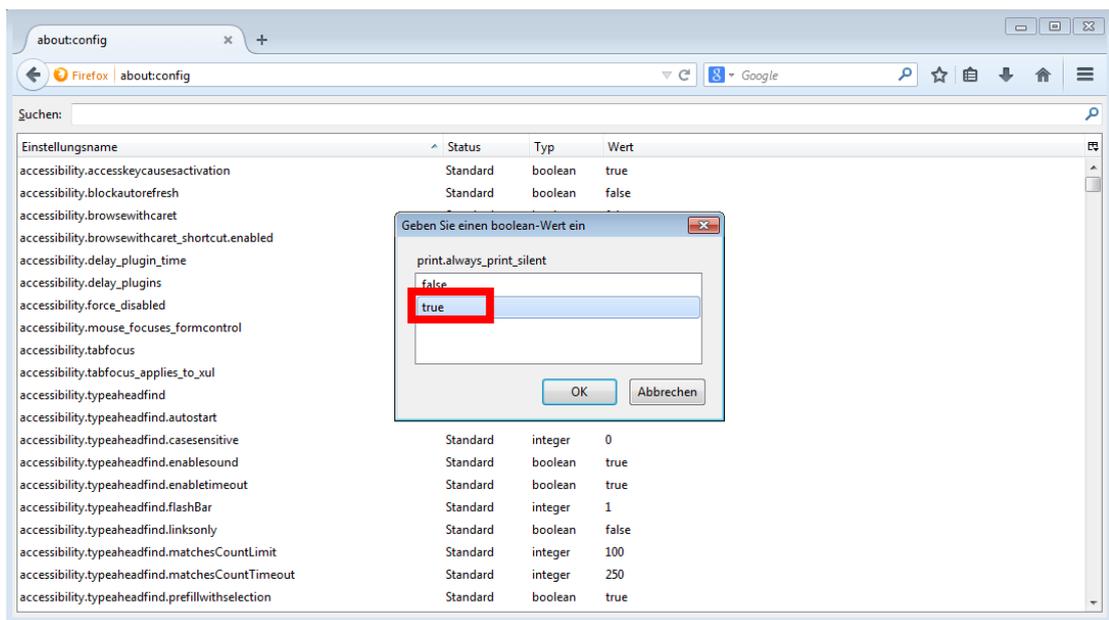
3. Klicken Sie mit der **rechten Maustaste** irgendwo in der Tabelle unten (egal wo)  
Es öffnet sich ein kleines Fenster:
  - a) Gehen Sie auf **Neu**
  - b) Wählen Sie **Boolean** mit der linken Maustaste



4. *Achten Sie darauf, dass Sie hinter „silent“ kein Leerzeichen aus versehen einfügen*



5. Im folgenden Dialog wählen Sie **true** und bestätigen Sie mit OK



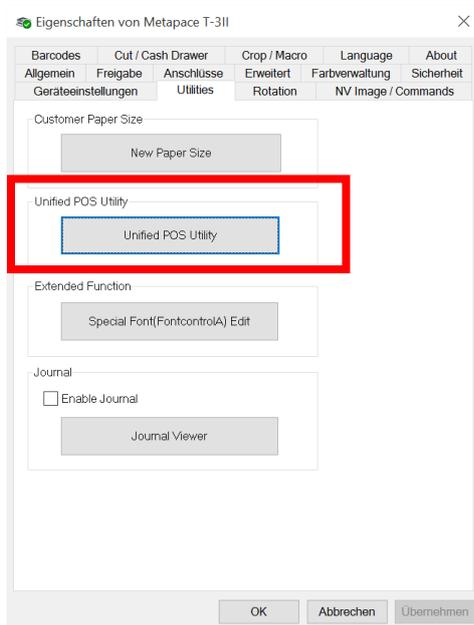
## Logo in den Bondrucker laden (Metapace und Star Drucker)

Um das Logo auf den Bondruck zu bekommen, können Sie dieses in den Speicher des Bondruckers laden. Bitte beachten Sie, dass Sie diesen Punkt auch direkt in studiolution unter Einstellungen > Drucker Einstellungen erledigen können.

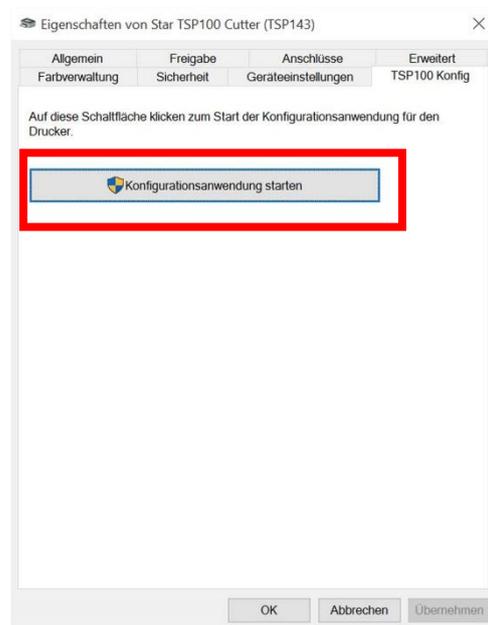
Gehen Sie dazu wieder in die Druckereinstellungen wie unter Schritt 3 beschrieben.

1. Metapace T3II: Klicken Sie auf den Reiter „Utilities“. Klicken Sie dann auf „**Unified POS Utility**“.

### Ansicht Metapace T-3II:



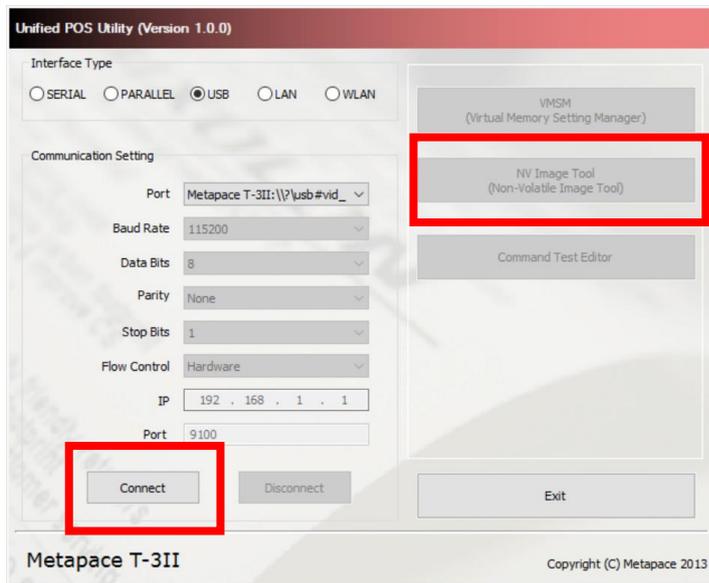
### Ansicht Star TSP Drucker:



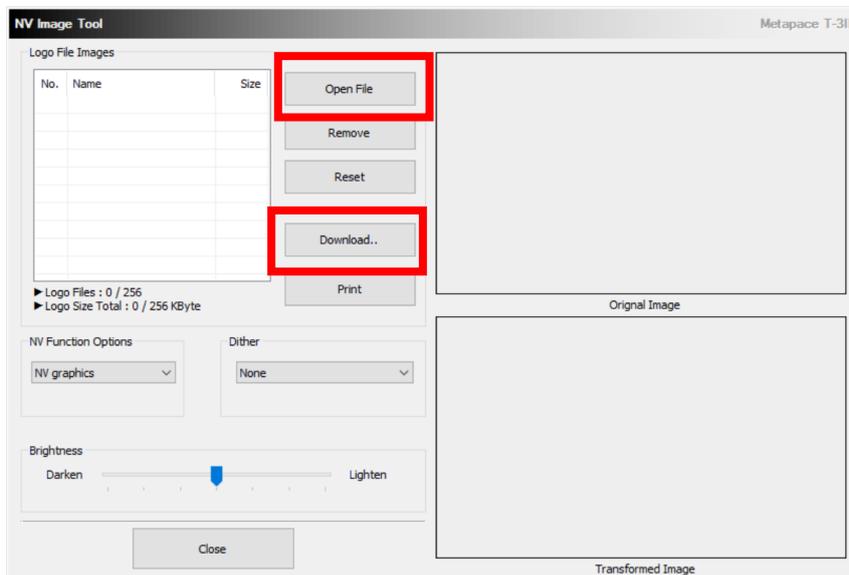
Im Folgenden werden die nächsten Schritte getrennt für den Bondrucker Metapace und den Bondrucker Star behandelt. Wenn Sie einen Metapace Drucker haben, lesen Sie bei 6a) weiter, für den Star Drucker lesen Sie bei 6b) weiter.

## Metapace T3II Drucker

Sie sollten jetzt folgenden Dialog sehen. Klicken Sie auf „**Connect**“ um die Verbindung mit dem Drucker herzustellen und danach auf „**NV Image Tool**“

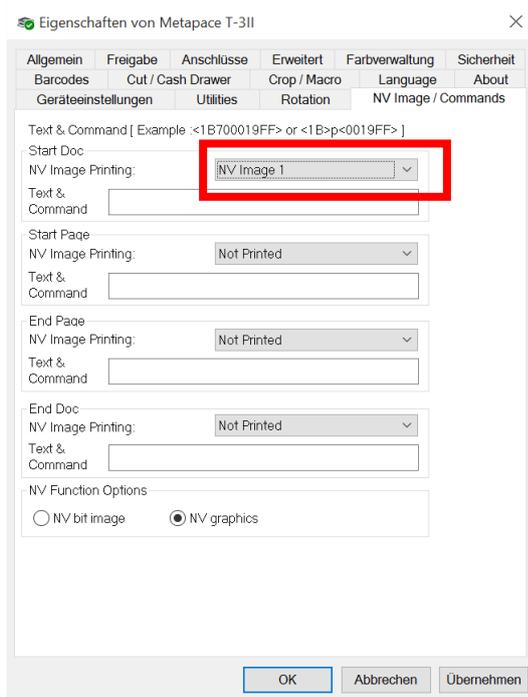


Der nun folgende Dialog sollte so aussehen. Bitte beachten Sie, dass Ihr Logo im Format **bmp** vorliegen muss.



1. Klicken Sie jetzt auf „**Open File**“ und suchen Sie Ihr Logo/ Bild.
2. Nachdem Sie das Bild ausgewählt haben, klicken Sie auf „**Download**“

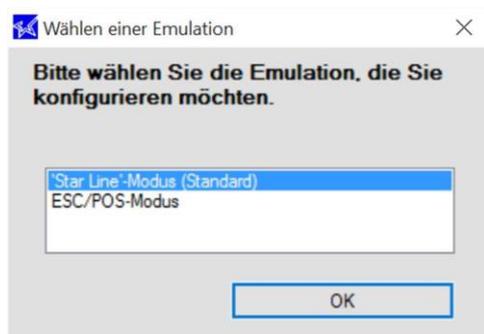
Gehen Sie jetzt wieder in die Druckereinstellungen und klicken Sie auf den Reiter „**NV Image /Commands**“ und wählen Sie „**NV Image 1**“ und bestätigen Sie mit OK.



Jetzt wird Ihr Logo am Anfang des Bondrucks mit ausgedruckt.

### Star TSP Drucker

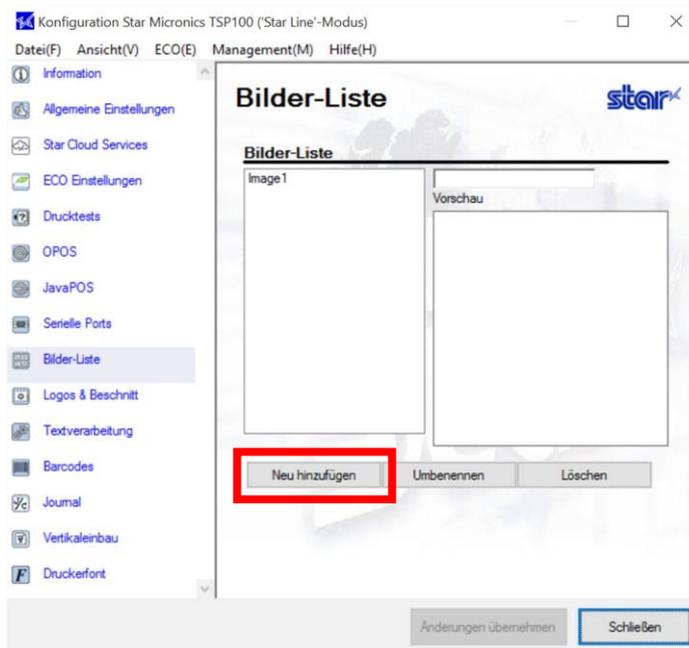
Nach dem Öffnen des Konfigurationslinks sollten Sie folgendes sehen. Wählen Sie „Star Line Modus“ und bestätigen Sie mit OK.



Jetzt befinden Sie sich im Konfigurationsmenü. Um ein Logo auf den Drucker einzubinden sind zwei Menüpunkte wichtig:

## 1. Bilder Liste

Wählen Sie „Neu hinzufügen“ und wählen Sie Logo Datei auf Ihrem Computer aus.



## 2. Logos & Beschnitt

Klicken Sie nach Punkt 1 einfach auf Logos und Beschnitt und wählen Sie das zuvor in den Drucker geladene Logo aus. Durch die Optionen am unteren Rand wie z.B. Dithering können Sie das Druckbild optimieren.

Vergessen Sie nicht zu Speichern ;-)